
Aika 10.06.2026, klo 15:01 - 16:24

Paikka Satasairaala N2 neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

- § 212 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 213 Kokouksen pöytäkirjantarkastajat
- § 214 Oikaisuvaatimus poliklinikkalaskuun
- § 215 Oikaisuvaatimus poliklinikkalaskuun
- § 216 Oikaisuvaatimus poliklinikkalaskuun
- § 217 Oikaisuvaatimus poliklinikkalaskuun
- § 218 Oikaisuvaatimus terveydenhuollon laskuun
- § 219 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista asumisen tukea koskevaan päätökseen
- § 220 Oikaisuvaatimus koskien vammaispalvelulain mukaista asumisen tukea koskevaan päätökseen
- § 221 Oikaisuvaatimus koskien vammaispalvelulain mukaista asumisen tukea koskevaan päätökseen
- § 222 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista erityisen osallisuuden tukea koskevaan päätökseen
- § 223 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista valmennusta koskevaan päätökseen
- § 224 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista vammaisen henkilön valmennusta koskevaan päätökseen
- § 225 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista henkilökohtaista apua koskevaan päätökseen
- § 226 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista liikkumisen tukea koskevaan päätökseen
- § 227 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista esteettömän asumisen tukea koskevaan päätökseen
- § 228 Tiedoksi merkittävät asiat/aikuisten palveluiden toimialue
- § 229 Oikaisuvaatimus säännöllisen kotihoidon tuottamistavan muutosta koskevaan päätökseen
- § 230 Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen
- § 231 Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen
- § 232 Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen

§ 233	Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen
§ 234	Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen
§ 235	Oikaisuvaatimus ympärivuorokautista palveluasumista koskevaan päätökseen
§ 236	Oikaisuvaatimus ympärivuorokautista palveluasumista koskevaan päätökseen
§ 237	Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista liikkumisen tukea koskevaan päätökseen
§ 238	Oikaisuvaatimus ympärivuorokautista palveluasumista koskevaan päätökseen
§ 239	Oikaisuvaatimus kotihoidon palvelu- ja maksupäätökseen
§ 240	Tiedoksi merkittävät asiat / ikääntyneiden palveluiden toimialue
§ 241	Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Juha Joutsenlahti, puheenjohtaja
Maarit Viikilä, 1. varapuheenjohtaja
Sinikka Alenius, 2. varapuheenjohtaja
Keijo Kerola, varajäsen
Petri Salminen
Rauno Vesivalo

Muut saapuvilla olleet

Emilia Tomminen, sihteeri
Pia Lahtinen, § 214-218, esittelijä
Sari-Helena Landvik, § 219-228, 237, esittelijä
Jaana Männikkö, § 229-241, esittelijä
Aleksi Vehmasaho, juristi

Poissa

Jarkko Karjalainen

Allekirjoitukset

Juha Joutsenlahti
Puheenjohtaja

Emilia Tomminen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 15.06.2026 klo 12:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Rauno Vesivalo

Maarit Viikilä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.sata.fi
17.6.2026

Emilia Tomminen, hallintopäällikkö

§ 212**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Ehdotus**

Esittelijä: Emilia Tomminen

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista muilta osin, paitsi päätettiin käsitellä § 237 §:n 226 jälkeen.

§ 213**Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 140 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Emilia Tomminen

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Rauno Vesivalo ja Maarit Viikilä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Rauno Vesivalo ja Maarit Viikilä.

§ 214

Oikaisuvaatimus poliklinikkalaskuun

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 215

Oikaisuvaatimus poliklinikkalaskuun

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 216

Oikaisuvaatimus poliklinikkalaskuun

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 217**Oikaisuvaatimus poliklinikkalaskuun**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 218**Oikaisuvaatimus terveydenhuollon laskuun**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 219**Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista asumisen tukea koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 220**Oikaisuvaatimus koskien vammaispalvelulain mukaista asumisen tukea koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 221**Oikaisuvaatimus koskien vammaispalvelulain mukaista asumisen tukea koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 222**Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista erityisen osallisuuden tukea koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 223**Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista valmennusta koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 224**Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista vammaisen henkilön valmennusta koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 225**Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista henkilökohtaista apua koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 226**Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista liikkumisen tukea koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 227**Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista esteettömän asumisen tukea koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 228**Tiedoksi merkittävät asiat/aikuisten palveluiden toimialue**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 229

Oikaisuvaatimus säännöllisen kotihoidon tuottamistavan muutosta koskevaan päätökseen

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 230**Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 231**Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 232

Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 233

Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 234**Oikaisuvaatimus omaishoidon tukea koskevaan kielteiseen päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 235**Oikaisuvaatimus ympärivuorokautista palveluasumista koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 236**Oikaisuvaatimus ympärivuorokautista palveluasumista koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 237**Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaista liikkumisen tukea koskevaan päätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 238

Oikaisuvaatimus ympärivuorokautista palveluasumista koskevaan päätökseen

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 239**Oikaisuvaatimus kotihoidon palvelu- ja maksupäätökseen**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 240**Tiedoksi merkittävät asiat / ikääntyneiden palveluiden toimialue**

Salassa pidettävä, Asiakastietolaki 703/2023

§ 241**Muut asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Emilia Tomminen, emilia.tomminen@sata.fi

Muissa asioissa

- Aluehallituksen kokous 19.5.2026 (§ 153) Yksilöasioiden jaoston toimintasäännön päivittäminen: [Yksilöasioiden jaoston toimintasäännön päivittäminen | Satakunnan hyvinvointialue](#)

Ehdotus

Esittelijä: Emilia Tomminen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallintovalitus

§214, §215, §216, §217, §218, §220, §221, §222, §223, §224, §225, §226, §227, §229, §230, §237, §238, §239

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valvontakäynnistä mahdollisesti perittävään maksuun haetaan kuitenkin edellisestä poiketen muutosta oikaisuvaatimusmenettelyllä, jota koskevat ohjeet ovat laskun yhteydessä.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuumioistuimet>.

Valituksen voi tehdä myös postitse.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42414
Puhelinnumero: 029 56 42400

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Tuomioistuinmaksulaki löytyy verkosta osoitteesta: <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Maksua ei peritä eräissä asiaryhmissä (esimerkiksi yksityishenkilön vireille panemissa sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) tai terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitettua palvelua tai etuutta koskevissa asioissa tai lastensuojelulain mukaisissa asioissa) eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksua ei myöskään peritä, jos asiaa ei tutkita tai asia ratkaisematta palautetaan alemman viranomaisen käsiteltäväksi tai jos hallinto-oikeus muuttaa alemman viranomaisen päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksuvelvollinen on vireille panija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Satakunnan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite: Sairaalantie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 044 707 7781

Hallintovalitus

§231, §232, §233, §234, §235, §236

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valvontakäynnistä mahdollisesti perittävään maksuun haetaan kuitenkin edellisestä poiketen muutosta oikaisuvaatimusmenettelyllä, jota koskevat ohjeet ovat laskun yhteydessä.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen voi tehdä myös postitse.

Postiosoite:	PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite:	Sairashuoneenkatu 2-4
Sähköpostiosoite:	turku.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42414
Puhelinnumero:	029 56 42400

Valituksen toimittamisessa voidaan huomioida myös sosiaalihuoltolain (1301/2014) 51 §:n mukainen menettelytapa.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Tuomioistuinmaksulaki löytyy verkosta osoitteesta: <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Maksua ei peritä eräissä asiaryhmissä (esimerkiksi yksityishenkilön vireille panemissa sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) tai terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitettua palvelua tai etuutta koskevista asioista tai lastensuojelulain mukaisista asioista) eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksua ei myöskään peritä, jos asiaa ei tutkita tai asia ratkaisematta palautetaan alemman viranomaisen käsiteltäväksi tai jos hallinto-oikeus muuttaa alemman viranomaisen päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksuvelvollinen on vireille panija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Satakunnan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite: Sairaalantie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 044 707 7781

Muutoksenhakukielto

§212, §213, §219, §228, §240, §241

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 §:n nojalla oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.